



DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Oggetto: autorizzazione alla corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previste dall'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 e dall'art. 33 della Legge Regionale n. 8/2018 relativi all'anno 2022;

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTI/E

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in particolare l'art. 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) e l'art. 113 (Incentivi per funzioni tecniche);
- la Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8. "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", in particolare gli artt. 33,34, 35 e 36;
- VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 17/26 del 19.05.2022 con la quale è stato rinnovato l'incarico di Amministratore Unico della Opere e Infrastrutture della Sardegna Srl all'Avv. Luca De Angelis;
- Il Regolamento e disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dall'art. 33 della L.R. n. 8/2018, approvato con determinazione dell'Amministratore Unico n. 84 del 16/12/2021;
- Regolamento organizzativo approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico n.91 del 29/12/2022;

CONSIDERATO che:

- per ogni intervento di propria competenza, il responsabile di progetto deve predisporre il prospetto di liquidazione, corredato dei riferimenti agli atti e ai procedimenti che attestano la regolare esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato all'articolo 12 e dell'applicazione dei coefficienti di riduzione di cui all'articolo 14 del regolamento;
- Il funzionario preposto dell'area contabile deve predisporre la proposta di liquidazione, contenente la scheda riepilogativa di liquidazione per ciascun dipendente, a seguito della verifica della sussistenza dei requisiti di esecuzione delle prestazioni;
- il Portfolio Manager deve validare i prospetti di liquidazione degli incentivi tecnici come sopra predisposti;

VISTI i seguenti prospetti di liquidazione redatti ai sensi dell'artt. 14 e 15 del Regolamento dai Responsabili per ogni intervento di propria competenza:

1. Manutenzione straordinaria della banchina in fregio al molo di sopraflutto, impianti, arredi e servizi Porto Calasetta;
2. Interventi di sistemazione idraulica del Rio Chia a monte e in corrispondenza dell'abitato di Domus De Maria;
3. Realizzazione di un impianto mini-idroelettrico a recupero di energia ottenibile dai trasferimenti idrici tra la traversa Ponte Valenti e l'invaso del Bidighinzu;
4. Adeguamento ponte ex SS125 Muravera-Villaputzu;
5. Realizzazione di un impianto idroelettrico a recupero energetico a valle della diga del Cuga;
6. Realizzazione di un impianto mini-idroelettrico a recupero di energia a valle dell'esistente impianto di sollevamento di Monteleone Roccadoria che collega l'invaso dell'Alto Temo con quello del Bidighinzu;
7. Realizzazione di un impianto mini-idroelettrico a recupero di energia nel collegamento tra l'invaso dell'Alto Temo e l'invaso del Cuga;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



8. Realizzazione di un impianto idroelettrico a recupero energetico dai trasferimenti idrici previsti tra l'area di Medau Zirimilis e l'invaso di Bau Pressiu;
9. Realizzazione di un impianto mini-idroelettrico a recupero di energia presso il punto di rilascio sulla vasca di compenso Coraxis;
10. Realizzazione di un impianto idroelettrico a recupero energetico dai volumi trasferiti tra la diga di Sa Forada de S'Acqua e il torrino Ichnusa;
11. Realizzazione di un impianto idroelettrico ad accumulo tra gli invasi Monteponi e Punta Gennarta.
12. Realizzazione di un impianto idroelettrico ad accumulo nel sistema delle dighe di Cantoniera e Pranu Antoni;
13. Realizzazione di un impianto mini-idroelettrico a recupero di energia presso la diga di Santa Lucia;
14. Interventi di miglioramento della funzionalità idraulica del ponte di Oloè;
15. Interventi di contenimento dei fenomeni di crollo per fenomeni di subsidenza, rilevati nei territori di Carbonia, Sant'Anna Arresi, Perdaxius, Nuxis, Narcao e Villamassargia, e per aree già perimetrate dal P.A.I.;

ACQUISITO l'atto di validazione di tali prospetti eseguita dal Portfolio Manager;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 113, co. 3 del Codice, gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo;

VISTA la proposta di liquidazione, contenente la scheda riepilogativa di liquidazione per ciascun dipendente, predisposta dal funzionario preposto dell'area amministrativa contabile;

CONSIDERATO che le risorse occorrenti per la liquidazione degli incentivi relativi alle funzioni tecniche sono reperibili tra i corrispettivi a favore della Società definiti negli atti convenzionali e di delegazione stipulati con gli assessorati e i servizi competenti della Regione Autonoma della Sardegna;

DATO ATTO CHE

- il presente provvedimento comporta una spesa complessiva di € 47.501,44 (euro quarantasette mila cinquecentouno/44) comprensiva di oneri fiscali e contributivi a carico della società per la quale è stata verificata la disponibilità in bilancio nelle modalità sopra indicate;
- la pubblicazione del provvedimento all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal DLGS 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, e dal Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione del provvedimento, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche ai Responsabili di progetto ed al Gruppo di lavoro secondo la scheda riepilogativa di liquidazione costituente parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegata in attuazione del Regolamento aziendale vigente;

DETERMINA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



1. di approvare i seguenti prospetti e schede, costituenti parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegati:
 - i prospetti di liquidazione predisposti ai sensi dell'artt. 14 e 15 del Regolamento dai Responsabili per ogni intervento di propria competenza e validati dal Portfolio Manager;
 - la scheda riepilogativa degli interventi;
 - la tabella riepilogativa di ripartizione degli incentivi predisposta dal funzionario di area contabile;
2. di procedere alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche secondo quanto previsto dai prospetti e dalla scheda riepilogativa di ripartizione;
3. di dare atto che il presente provvedimento comporta una spesa complessiva di **€ 47.501,44** (euro quarantasette mila cinquecentouno/44) comprensiva di oneri fiscali e contributivi a carico della società, per la quale è stata verificata la disponibilità in bilancio tra i corrispettivi a favore della Società definiti negli atti convenzionali e di delegazione stipulati con gli assessorati e i servizi competenti della Regione Autonoma della Sardegna;
1. di procedere alla liquidazione del fondo per le funzioni tecniche contestualmente alla liquidazione della prima retribuzione mensile ordinaria successiva alla presente determinazione;
2. di notificare copia del presente provvedimento all'area amministrazione per gli adempimenti consequenziali di propria competenza;
3. di dare atto, ai fini della pubblicità legale, che il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

L'Amministratore Unico

Avv. Luca De Angelis

ALLEGATI:

- 1) *n. 15 Prospetti di liquidazione, per ogni intervento, redatti e sottoscritti ai sensi degli artt. 14 e 15;*
- 2) *Atto di validazione dei prospetti di liquidazione;*
- 3) *n. 1 Scheda riepilogativa interventi;*
- 4) *n. 1 Tabella riepilogativa di ripartizione.*