

## Determinazione dell'Amministratore Unico

**Oggetto: riorganizzazione delle funzioni e delle attività dell'area contabile finanziaria a seguito delle dimissioni del dipendente Dott. Salvatore Rubattu;**

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**CONSIDERATO** che la Regione Autonoma della Sardegna con deliberazione della Giunta Regionale n. 63/1 del 20.12.2018, in attuazione della legge regionale n. 08 del 13 marzo 2018 ha costituito la società a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico, sotto la denominazione sociale Opere e Infrastrutture della Sardegna S.r.l.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 17/26 del 19.05.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Amministratore Unico della Opere e Infrastrutture della Sardegna Srl all'Avv. Luca De Angelis;

**VISTO** il piano industriale della società per il triennio di esercizio 2022-2024 approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 35/105 del 22.11.2022 con la quale si dà atto del raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla Giunta regionale per il primo triennio di attività della Società, sciogliendo positivamente la riserva per il prosieguo dell'operatività prevista dall'articolo 7, comma 3, della legge regionale n. 8 del 13 marzo 2018;

**VISTO** il Regolamento organizzativo approvato con determinazione dell'Amministratore Unico n. 5 del 29/01/2021;

**VISTO** il piano industriale della società per il triennio 2021-2022-2023, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/23 del 21/09/2021;

**VISTA** la Determinazione dell'Amministratore Unico n. 50 del 01/08/2022 con la quale venivano attribuite al Dott. Salvatore Rubattu le funzioni e attività dell'area contabile finanziaria;

**CONSIDERATO** che il dipendente Dott. Salvatore Rubattu, a seguito di dimissioni volontarie, cesserà il proprio rapporto di lavoro con la società OIS S.r.l. con decorrenza dal 05.10.2023;

**RITENUTO** di dover provvedere, a seguito delle dimissioni del dipendente sopra indicato, alla riorganizzazione delle funzioni e delle attività dell'area contabile finanziaria;

**CONSIDERATO** che, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione finalizzate alla sostituzione del dipendente, si rende necessario procedere alla attribuzione di alcune funzioni ai dipendenti Dott. Giorgio Murgia, funzionario amministrativo e Dott.ssa Alessia Serra, assistente amministrativo, ed alla esternalizzazione degli adempimenti specialistici di natura tecnico-contabile.

**DATO ATTO** che le attività quali la gestione delle attività di tesoreria e di esecuzione dei pagamenti, le verifiche previdenziali e fiscali dei fornitori, il pagamento stipendi del personale, la gestione conto economale, la verifica giornaliera presenze/assenze, resteranno in capo al personale in servizio dell'area amministrativa;

**RITENUTO** opportuno, al fine di garantire la tenuta della contabilità analitica e generale nonché gli adempimenti connessi di natura contabile e fiscale, integrare il contratto di servizi di consulenza

fiscale attualmente in corso di esecuzione con un nuovo contratto che preveda l'assistenza per tutte le attività specialistiche di natura tecnico-contabile;

**RITENUTO**, pertanto, di:

- Attribuire ai dipendenti Dott. Giorgio Murgia Dott.ssa Alessia Serra, le funzioni e attività dell'area contabile quali la gestione delle attività di tesoreria e di esecuzione dei pagamenti, le verifiche previdenziali e fiscali dei fornitori, il pagamento degli stipendi del personale, verifica giornaliera presenze/assenze, gestione conto economico;
- Attribuire ai RUP le attività di monitoraggio sui portali telematici dedicati (SGP, etc.) per gli interventi di competenza;
- Avviare le interlocuzioni necessarie al fine di stipulare un contratto di servizi di consulenza fiscale che preveda l'assistenza e lo svolgimento di tutte le attività, non attribuite al personale interno, ritenute necessarie alla corretta tenuta della contabilità;

per quanto sopra premesso,

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate:

- 1) Di revocare l'incarico di economo Cassiere precedentemente conferito al dipendente Dott. Salvatore Rubattu con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 50 del 01/08/2022;
- 2) Di attribuire ai dipendenti Dott. Giorgio Murgia e Dott.ssa Alessia Serra, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione finalizzate alla sostituzione del dipendente dimissionario, con decorrenza dal mese di ottobre 2023, le attività di gestione della tesoreria, esecuzione dei pagamenti, le verifiche previdenziali e fiscali dei fornitori, il pagamento stipendi del personale, la verifica giornaliera presenze/assenze, oltre che le funzioni di economo cassiere;
- 3) Le attività di monitoraggio sui portali telematici dedicati (SGP, etc.) sono garantite dai RUP per gli interventi di competenza;
- 4) Di riconoscere al personale avente funzione di Economo cassiere l'indennità di maneggio valori prevista dall'art. 218 del vigente CCNL per i dipendenti di aziende del settore COMMERCIO E TERZIARIO – CONFCOMMERCIO;
- 5) Di avviare le interlocuzioni necessarie al fine di stipulare un contratto di servizi di consulenza fiscale che preveda l'assistenza e lo svolgimento di tutte le attività di natura tecnico specialistica, non attribuite al personale interno, ritenute necessarie alla corretta tenuta della contabilità;
- 6) Di notificare la presente determinazione ai dipendenti: Dott. Giorgio Murgia e Dott.ssa Alessia Serra;
- 7) Di provvedere alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.lgs. 33/2013.

**L'Amministratore Unico**

*Avv. Luca De Angelis*